

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 95  
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**ПРИНЯТО**

Решением Общего собрания работников

Образовательного учреждения

Протокол от 31.08.2016 № 1

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий



О.Ю. Рудой

31.08 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

Введено в действие с 01.09.16 2016 г.

Приказ от 31.08.16 № 144-О

Санкт-Петербург

2016

## **1. Общие положения**

1.1. Положение «О Педагогическом совете» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 95 Красногвардейского района Санкт–Петербурга.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №95 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ).

1.3. Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления ГБДОУ имеет бессрочный срок полномочий.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников образовательного учреждения и утверждаются приказом заведующего.

## **2. Задачи Педагогического совета**

2.1. Развитие и совершенствование воспитательно-образовательного процесса.

2.2. Внедрение в практику работы ГБДОУ достижений педагогической науки, передового педагогического опыта.

2.3. Повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников образовательного учреждения.

## **3. Компетенции Педагогического совета**

3.1. Педагогический совет осуществляет:

- утверждает ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств образовательного учреждения, а также отчет о результатах самообследования
- организует и совершенствует методическое осуществление образовательного процесса
- разрабатывает и принимает образовательные программы
- рассматривает и осуществляет организацию образовательного процесса в соответствии с Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности
- рассматривает вопросы своевременного предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством
- рассматривает и выработывает предложения по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников образовательного учреждения
- рассматривает и формирует предложения по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений
- рассматривает иные вопросы деятельности образовательного учреждения, вынесенные на рассмотрение заведующим образовательным учреждением.

## **4. Состав и регламент работы Педагогического совета**

4.1. В состав Педагогического совета входят: заведующий, его заместители, а так же педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ГБДОУ (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники ГБДОУ, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с ГБДОУ;
- родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) при наличии согласия Педагогического совета.

4.2. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца.

4.3. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% общего числа членов Педагогического совета.

4.4. Заведующий является председателем Педагогического совета ГБДОУ. Председатель Педагогического совета организует деятельность Педагогического совета, определяет повестку дня и контролирует выполнение решений Педагогического совета.

4.5. Педагогический совет в целях организации своей деятельности выбирает секретаря, который информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения, организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета, ведет протоколы заседаний.

## **5. Права Педагогического совета**

5.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении ГБДОУ;
- принимать решения при наличии на заседании не менее 50% членов Педагогического совета.

5.2. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося образовательной деятельности ГБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **6. Ответственность Педагогического совета**

6.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принятых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам, Уставу ГБДОУ;
- за компетентность принимаемых решений.

## **7. Делопроизводство Педагогического совета**

- 7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.
- 7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 7.4. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Педагогического совета делается запись «доклад (тексты выступлений) прилагается», прилагаются к протоколу.