

1. Общие положения

1.1. Положение «О порядке перевода обучающихся (воспитанников) по образовательным программам дошкольного образования» (далее – Положение) ГБДОУ детский сад № 95 Красногвардейского района Санкт-Петербурга разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 20.11.2008 № 1633–р «Об утверждении Порядка комплектования государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 03.08.2015 № 3748–р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, подведомственных администрации районов Санкт-Петербурга», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049–13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 95 Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Перевод обучающихся (воспитанников) в другую группу осуществляется:

- по истечении учебного года на следующую возрастную ступень освоения образовательной программы дошкольного образования на основании решения заседания медико-педагогической комиссии по продлению срока пребывания обучающихся (воспитанников);
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) при наличии свободных мест в группе (Приложение №1); П
- при отсутствии сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины, разобщают с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ. Медицинский работник образовательного учреждения письменно уведомляет родителей такого ребенка о необходимости временного перевода в другую группу (Приложение №2).

2.2. Временный перевод обучающихся (воспитанников) в другое образовательное учреждение из ГБДОУ осуществляется:

- в соответствии с графиком работы Государственных дошкольных образовательных учреждений, находящихся в ведении администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, на основании распоряжения администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга в летний период (Приложение №3);
- на 60 дней в случае вакцинации ОПВ в группе по согласованию с родителями (законными представителями) не привитого обучающегося (воспитанника) и администрацией иного ГБДОУ.

2.3. Перевод обучающихся (воспитанников) по п.п. 2.1., 2.2. производится на основании приказа заведующего.

3. Заключительные положения

4. Контроль за комплектованием ГБДОУ и соблюдением данного Положения осуществляет заведующий ГБДОУ.

к Положению «О порядке перевода обучающихся (воспитанников) по образовательным программам дошкольного образования»

Заведующему ГБДОУ детский сад № 95
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
О.Ю. Рудой

от _____
(ф.и.о. родителя (законного представителя ребенка))

зарегистрированного по адресу

(индекс, адрес полностью)

Адрес места жительства родителей (законных представителей):

(контактные телефоны родителей (законных представителей))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего ребенка (сына, дочь) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)

_____ (свидетельство о рождении ребенка (N, серия, дата выдачи, кем выдано))

_____ (дата и место рождения)

_____ (место проживания ребенка)

посещающего Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 95 Красногвардейского района Санкт-Петербурга группу № _____ с _____ 201__ в группу № _____.

« _____ » _____ 201__ года
дата

_____ подпись

к Положению «О порядке перевода обучающихся (воспитанников) по образовательным программам дошкольного образования»

УВЕДОМЛЕНИЕ

_____ .20 _____

Уважаемый (ая) _____ !

В соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.07.2011 №107 «Об утверждении СП 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита» сообщаем:

В целях профилактики вакциноассоциированного полиомиелита при приеме в лечебно-профилактические и другие организации детей, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитых от полиомиелита или получивших менее трех доз полиомиелитной вакцины, разобщают с детьми, привитыми живой оральной полиомиелитной вакциной ОПВ в течение последних 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ.

_____ .20 _____ г. в группе № _____ ГБДОУ №95 по адресу пр. Косыгина, д. 9 (11), корп. 3, которую посещает ваш ребенок _____

будет проводиться плановая вакцинация воспитанников живой вакциной полиомиелита. В связи с этим образовательное учреждение обязано предложить Вашему ребенку посещение другой групп(ы) детского сада на период 60 дней. Проанализировав ситуацию по данному вопросу в образовательном учреждении в период с _____ .20 _____ до _____ .20 _____, сообщаем Вам о возможности посещения Вашим ребенком группы № _____ ГБДОУ №95 по адресу пр. Косыгина, д. 9 (11), корп. 3.

Заведующий

О.Ю. Рудой

Согласна на перевод моего ребенка _____
в группу _____ на период _____

С уведомлением ознакомлен(а) второй экземпляр на руки получил(а)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

к Положению «О порядке перевода обучающихся (воспитанников) по образовательным программам дошкольного образования»
Заведующему ГБДОУ детский сад № 95
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
О.Ю. Рудой

от _____
(ф.и.о. родителя (законного представителя ребенка))

зарегистрированного по адресу

(индекс, адрес полностью)

Адрес места жительства родителей (законных представителей):

(контактные телефоны родителей (законных представителей))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить моему ребенку

(Ф.И.О. ребенка)

(дата рождения и место рождения)

место в дежурном детском саду

на период	с _____	по _____
	с _____	по _____
	с _____	по _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

С особенностями работы ГБДОУ в летний период ознакомлен(а).

« _____ » _____ 20 ____ год

подпись